

# Achats

## entrée stock

### 1. Définition

Le **Bon d'entrée** est un document utilisé pour **enregistrer l'arrivée de pièces de rechange ou de consommables** dans le stock de la GMAO.

### 2. Utilités principales

- Suivi des réceptions de commandes fournisseurs.
- Ajout de pièces au stock (mise à jour automatique des quantités disponibles).
- Historique des mouvements d'entrée par date, fournisseur, et numéro de bon.

### 3. Exemple d'usage

Un fournisseur livre 10 filtres à air commandés.

→ Un bon d'entrée est généré dans la GMAO, indiquant la quantité reçue, le fournisseur, et le stock concerné.

→ Le stock de filtres à air est automatiquement mis à jour.

### 4. Accès et création

#### 1. Naviguer

- **Stock --> Achats --> bon d'entrée**

#### 2. Cliquer sur Nouveau

- Un **bon d'entrée** vierge s'ouvre.

#### 3. Renseigner l'en-tête

- **Receveur, Date de réception** (par défaut = aujourd'hui), **Entrepôt** de destination.

#### 4. Vérifier les droits

- Seuls les utilisateurs autorisés aux entrepôts et aux modules Achats peuvent créer et valider.

### 5. Saisie détaillée des lignes (avec article standard )

Les articles standards constituent le mode de gestion le plus basique : chaque référence est identifiée par un code unique (SKU) et suivie uniquement en quantité, sans informations complémentaires de lot, d'emplacement ou de numéro de série.

#### Détails de l'interface

**Général**

N° 000009 Pièce Date 12/06/2025 16:50:01 Taux Change 1.000000

Receveur RC1 Zled

**Ligne Courante**

Code Libellé Qté Unité Marge R%

Station II Date Livraison Prévue III

0.00

Nouveau Modifier Supprimer Valider Compar. Prix Imprimer Pièces jointes Maj Affect Charge MAJ NGP

F1:Recherche F2:Simulateur de Calcul F3:Rep Vente /Tier F4:Inv Article F5: Rep Achat G F6: Rep Achat/Four F7: Rep Vente G

N°	Ref Art.	Désignation	Qté.	Casier	Dernier CR	% Marge	Montant...	ddm	cmp	CR	coeff Unit	Cout Re...	CR total	CMP total	Dernier...	Qt...	Date RDV	H. Debut

0 0.00

Fermer Exonération Taxes Charges Doc Tiers Imprimer Transformer (F10) Importer Replier MAJ Prix + Valid. Ent Enregistrer

## Description de l'interface

### I. Ligne courante

- Sert à ajouter ou modifier les lignes du document (articles, quantités, unités, etc.).
- Chaque ligne correspond à un article entrant dans le stock.

### Étapes à suivre :

1. **Double-clic** sur **Code article** → pop-in de sélection.
2. Filtrer par famille, code ou fournisseur pour simplifier la recherche d'article .
3. après le choix d'article les champs code , libellé et unité sont remplie automatiquement.
4. Saisir **Qté reçue** (entier ou décimal).
5. **Valider** la ligne.

### II. station :

Ligne Courante

Station Maintenance

Station Date Livraison Prévue

Nouveau Modifier Supprimer Valider Compar. Prix Imprimer Pièces jointes Maj Affect Charge MAJ NGP

- Affiche la **station ou l'emplacement** d'installation prévu pour chaque article.
- Permet d'assurer une traçabilité précise de la localisation

### III. Date livraison prévue :

Ligne Courante	Station	Date Livraison Prévue
Date livraison Prévue		08/01/2024

Nouveau Modifier Supprimer Valider Compar. Prix Imprimer Pièces jointes Maj Affect Charge MAJ NGP

- Affiche la date prévue de réception pour chaque ligne sélectionnée.(affiche par défaut la date de création de document )
- Peut être automatiquement renseignée à partir des commandes ou saisie manuellement.
- Crucial pour la planification, le suivi des retards et l'anticipation des relances.

## 6. Fonctionnement résumé :

- L'utilisateur ajoute des lignes via l'onglet **Ligne courante**.
- Il indique la station associée et, si disponible, une date de livraison prévue.
- Ces informations garantissent que chaque réception est correctement planifiée, localisée et traçable, ce qui optimise ensuite la gestion des sorties et interventions.

---

Revision #11

Created 16 May 2025 10:50:21 by Admin

Updated 20 January 2026 15:24:11 by Admin